

ぞうさん教室申込書		預ける日	月	日	曜日
くみ	なまえ				
お迎えに来る人		緊急時の連絡先			
連絡しておきたい事 (健康状態など)					

ぞうさん教室申込書		預ける日	月	日	曜日
くみ	なまえ				
お迎えに来る人		緊急時の連絡先			
連絡しておきたい事 (健康状態など)					

預ける日	月	火	水	木	金
月	日	日	日	日	日
※ぞうさん教室を申し込む日付を書き込み、それ以外は斜線をして下さい。					
くみ	なまえ				
お迎えに来る人		緊急時の連絡先			
連絡しておきたい事 (健康状態など)					

**< 月間 預かり保育申込書 >**

※記入例を参考にして下さい。何か不明な点がある場合は園までご連絡下さい。  
 ※利用の有無の欄に利用する場合は○の印をつけて下さい。  
 ※利用当日の緊急連絡先が通常と異なる場合や健康状態などで連絡しておきたい事がある場合は、当日クラス担任までご連絡下さい。

----- きりとり -----

【 記入例 】

日付	◇/△(月)				
利用の有無	○	← 利用する場合は○をつけて下さい			
お迎えに来る時間	16:30				
<b>月</b>		<b>組</b>	<b>名前</b>		
日付	/ (月)	/ (火)	/ (水)	/ (木)	/ (金)
利用の有無					
お迎えに来る時間					
日付	日 (月)	日 (火)	日 (水)	日 (木)	日 (金)
利用の有無					
お迎えに来る時間					
日付	日 (月)	日 (火)	日 (水)	日 (木)	日 (金)
利用の有無					
お迎えに来る時間					
日付	/ (月)	/ (火)	/ (水)	/ (木)	/ (金)
利用の有無					
お迎えに来る時間					

**お迎えに来る人：** \_\_\_\_\_ **緊急時の連絡先：** \_\_\_\_\_

★連絡しておきたい事

	組
	名前